

Ministero della cultura
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI TARANTO
DIREZIONE

1

Verbale n. 36/2024 – Seduta del giorno 06/11/2024

Ordine del giorno:

- 1) Valorizzazione 2024: attività residue;
- 2) Varie ed eventuali.

CONVOCAZIONE N. 11/2024

Visto il Verbale Rep. n. 34/2024, trasmesso alla RSU e alle OO SS con nota Prot. n. 2979-P del 25/10/2024, con il quale veniva calendarizzato il successivo incontro con le parti sociali per la data del 4 novembre 2024;

Vista la nota Prot. n. 2995-P del 29/10/2024 con la quale il suddetto incontro veniva posticipato al 06/11/2024 per impossibilità della Direttrice a raggiungere la sede di servizio nella data del 4 novembre per problemi di trasporto, e previa acquisizione per le vie brevi della disponibilità delle OO SS in ordine alla data del 6 novembre;

Vista la circolare interna n. 35/2024, avente ad oggetto "Superamento del limite di un terzo delle turnazioni festive – Richiesta adesioni" con la quale l'Amministrazione, sulla base degli accordi presi nella contrattazione del 25/10/2024 (Verbale n. 34/2024 sopra richiamato), ha rivolto al personale turnista la richiesta di esprimere la propria volontaria adesione/non adesione al superamento dei festivi fino al 50%;

Vista la richiesta della USB (Città) pervenuta in data odierna di (Prot. n. 3073-A) di partecipare da remoto;

Vista la nota Prot. n. 3074-P di pari data, trasmessa alla USB che ne ha fatto richiesta, contenente la comunicazione del link per il collegamento da remoto;

Vista la richiesta della sig.ra Sebastio Antonella (FLP) di partecipare da remoto e la conseguente trasmissione alla medesima del link di collegamento (Prot. n. 3077-P pari data);

Sono presenti per l'amministrazione:

la Direttrice del Museo archeologico nazionale di Taranto, dr.ssa Stella FALZONE, il Funzionario amministrativo dr.ssa Alessandra CASTRONUOVO, verbalizzante;

Sono presenti per la R.S.U.:

Alessandro CARIA;

Sono presenti per le OO.SS.:

Pasquale NARDONE (FLP) – Pietro GENGA (CGIL) – Francesco VILLANI (UIL) – Giovanni Pietro MARINÒ (UIL); Nicolò Alessio CAPURSO (UIL) – Di Pippa Angelo (UIL) - - D'Onchia Domenico (UIL) – Grazia Albano (CGIL) – Angelo D'Andria (CISL).

MARTA
MUSEO
ARCHEOLOGICO
NAZIONALE
DI TARANTO

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI TARANTO - MARTA

Via Cavour, 10 – 74123 Taranto (TA)
Tel. +39 099/4532112 – Fax. +39 099/4594946
C.F.: 90236940731

PEC: man-ta@pec.cultura.gov.it

PEO: man-ta@cultura.gov.it

Web site: www.museotaranto.cultura.gov.it

**MINISTERO
DELLA
CULTURA**
MIC

sono presenti in modalità telematica la USB (Città Enzo) e la sig.ra Sebastio Antonella (FLP) mediante collegamento al link

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzNiYzI5NTEtYjRhMCO0ZTUwLWE1ZjAtYWUwNzZmNTZhYmU4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ce1fa22-bde8-436d-b238-a0540d4f21d6%22%2c%22Oid%22%3a%220e73593f-8b59-4a66-a5aa-83f2b0a6c3b9%22%7d

Il giorno 6 novembre 2024 dalle ore 15:20 si è tenuta la Seduta di contrattazione tra l'Amministrazione del MARTA, la R.S.U. del Museo e le OO. SS., convocate per la discussione del seguente ordine del giorno:

- 1) Valorizzazione 2024: attività residue;
- 2) Varie ed eventuali.

La Direzione intende procedere alla discussione odierna affrontando il tema al punto 1. Dell'OdS e tra le varie ed eventuali la proposta pervenuta dalla UIL e aggiunta al verbale della scorsa contrattazione (rep. n. 34/2024

Nardone (FLP) insieme alla CGIL prima di discutere l'Ordine del Giorno, chiede la calendarizzazione e quindi una data precisa per attivare il tavolo tecnico in merito alla richiesta di orario di lavoro del personale turnante in 35 ore settimanali così come previsto dal CCNL e i vari accordi.

Marinò (UIL) chiede l'inserimento nelle varie ed eventuali odierne di due punti: l'utilizzo dell'istituto della reperibilità e le modalità di adesione e rinuncia al conto terzi.

Albano (CGIL) chiede che venga messa in discussione, oggi o calendarizzato, il tema dell'orario flessibile e dello smart working o lavoro da remoto.

Villani (UIL) chiede informativa sull'organizzazione del lavoro e relativo confronto.

Nardone (FLP) e Albano (CGIL) ricordano che nell'incontro al tavolo di raffreddamento si è convenuto di individuare le modalità per assegnare gli incarichi, considerato che attualmente abbiamo un'organizzazione temporanea, si sollecita la calendarizzazione su questi punti.

La Direzione comunica gli esiti dell'interpello relativo al superamento fino al 50% rivolto al personale di questo istituto come da precedenti accordi raggiunti nella seduta sindacale del 25 ottobre 2024 di cui al Verbale Rep. n. 34/2024.

A seguito della conclusione della procedura e della verifica delle adesioni al superamento pervenute dal personale, la Direzione rileva l'alta adesione del personale allo stesso, comunicando che hanno aderito n. 29 unità di personale AFAV, con le quali unità di personale potrebbe esser possibile aprire il Museo nei giorni festivi fino alla fine dell'anno in corso, secondo le proiezioni dal Coordinamento del servizio di FAV sulla base della previsioni dei turni ordinariamente programmato nei giorni festivi, salvo imprevisti (eventi

Pag. 2 di 4

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI TARANTO - MARTA

Via Cavour, 10 - 74123 Taranto (TA)

Tel. +39 099/4532112 - Fax. +39 099/4594946

C.F.: 90236940731

PEC: man-ta@pec.cultura.gov.it

PEO: man-ta@cultura.gov.it

Web site: www.museotaranto.cultura.gov.it

MARTA
MUSEO
ARCHEOLOGICO
NAZIONALE
DI TARANTO

 **MINISTERO
DELLA
CULTURA**

non soggetti a programmazione e/o previsione). Nello specifico si prevede di impiegare, come minimo funzionale, n. 8 unità per turno la prima domenica del mese, 7 unità per turno nelle altre domeniche, salvo la domenica 17 novembre in cui sarebbero da prevedere 9 unità, in relazione alla presenza della matinée domenicale. Nell'ipotesi in cui venissero a mancare una o più unità saranno previste eventualmente riduzioni di percorso decise a discrezione dalla Direzione.

In ordine al punto n. 1. dell'OdG la Direzione rappresenta quanto segue. Alla luce dell'esito dell'interpello e del fatto che alcune delle date proposte per il piano di valorizzazione nell'informativa precedente (trasmessa alle OO SS con nota Prot. 2968-P del 24/10/2024), risultano ad oggi già superate alcune date (1° novembre), la Direzione richiede a queste parti sociali di esprimersi in ordine alla proposta già trasmessa relativa al Progetto di valorizzazione di giovedì 14 novembre (Evento: *Lex municipii*, apertura serale con orario 19:30-23:30, n. 9 turni, 7 AFAV + 1 tecnico +1 Archeologo, costo € 1215). Inoltre, si propone una rimodulazione generale nell'utilizzo delle restanti risorse del piano di valorizzazione, chiedendo alle parti sociali eventuali proposte di attività e date da concordare già in questa sede.

Le parti sociali e l'amministrazione concordano i seguenti giorni di apertura serale in Valorizzazione: venerdì 22 novembre giorno di Santa Cecilia, sabato 23 e sabato 30 novembre, nonché i giorni di sabato 7, 14, 21 e 28 dicembre, e stabiliscono che l'amministrazione redigerà un prospetto definitivo con programma di dettaglio, previsione dei turni, orari e unità di personale, prevedendo in linea di massima n. 7 AFAV + 1 archit./archeol. + 1 AFAV di consegna (come consuetudine) per evento di valorizzazione, che verrà sottoposto mediante informativa trasmessa alle OO SS via mail ed a cui seguirà assenso, stesso mezzo, da parte delle OO SS.

Alle ore 16:30 Marinò (UIL) e Città (USB) lasciano la seduta.

Nell'ambito delle varie ed eventuali, punto n. 2 all'OdG, in merito alla proposta pervenuta da parte della UIL (Villani) della rimodulazione dei turni festivi con previsione di turni da 9 (6 + 3) ore con riconoscimento di buono pasto e recupero compensativo (nota aggiunta a verbale Rep. n. 34 del 25/10/2024), l'Amministrazione ha effettuato delle verifiche giuridiche, di fattibilità tecnica presso la DG OR (gestione Europaweb) e presso altri Istituti autonomi del MiC, all'esito delle quali è emerso che non è possibile permettere l'effettuazione di ore eccedenti in modo sistematico, ma solo occasionalmente. Dai confronti con altri istituti è tuttavia emerso che sarebbe opportuno attivare la programmazione dei turni direttamente nell'Agenda turni di EuropaWeb per verificare la fattibilità delle diverse proposte di turnazione.

Nardone (FLP) Albano (CGIL) e RSU non condividono in ogni caso l'adozione delle 9 ore; sarebbe eventualmente disponibile a turni di 12 ore come avviene in alcuni istituti MiC di altre regioni.

Villani (UIL) fa presente che la proposta delle 9 ore è legata alle normative in vigore, nulla osta a fare turni superiori alle 9 ore qualora la normativa lo consenta.

MARATA
MUSEO
ARCHEOLOGICO
NAZIONALE
DI TARANTO

Pag. 3 di 4

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI TARANTO - MARATA

Via Cavour, 10 - 74123 Taranto (TA)

Tel. +39 099/4532112 - Fax. +39 099/4594946

C.F.: 90236940731

PEC: man-ta@pec.cultura.gov.it

PEO: man-ta@cultura.gov.it

Web site: www.museotaranto.cultura.gov.it

MIC **MINISTERO
DELLA
CULTURA**

In ordine alla richiesta di Marinò (UIL) di inserire nelle varie ed eventuali i due punti di discussione seguenti: l'utilizzo dell'istituto della reperibilità e le modalità di adesione e rinuncia al conto terzi, l'Amministrazione e le OO SS aprono la discussione sulla prima questione relativa alle modalità di attivazione della reperibilità.

A seguire, viene aperta la discussione in ordine alla questione delle informative del conto terzi. Le parti sociali chiedono che l'informativa venga definita almeno 3 giorni prima dell'evento. L'Amministrazione concorda.

Le parti sociali propongono le seguenti integrazioni all'accordo del conto terzi:

1. L'informativa definitiva deve essere formalizzata almeno 3 giorni prima della data dell'evento;
2. Fermo il punto 1, il lavoratore che ha dato adesione incondizionata al conto terzi, dopo 2 rinunce viene escluso dai successivi conto terzi.

L'Amministrazione dichiara di accogliere la suddetta richiesta e invierà la nuova bozza dell'Accordo sul conto terzi con le suddette variazioni/integrazioni alle OO SS per la firma.

L'Amministrazione propone la data del 21 novembre per il prossimo incontro sindacale per la discussione ed eventuale approvazione del progetto di miglioramento 2024-2025, previo invio delle proposte come di consueto, nonché data del 17 dicembre per il tavolo tecnico in ordine alle 35 ore ed ai temi di turnazione.

Le OO SS e la RSU concordano.

Alle ore 18:00 la seduta termina.

Per l'Amministrazione

La R.S.U.

Le OO. SS.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials: ASE, FPCGIL, UIL]

[Handwritten signature]
FLP *[Handwritten signature]*

[Handwritten signature]
UIL

Pag. 4 di 4

[Handwritten signatures and initials: FLP, USB, Euf, Ciff, UIL, GAT, MS]