



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
MUSEO NAZIONALE D'ABRUZZO – L'AQUILA

**VERBALE DI INFORMATIVA SINDACALE LOCALE 29.10.2024
FUNZIONIGRAMMA E ORGANIGRAMMA DEL MUNDA**

Il giorno 29/10/2024, alle ore 10:00 in modalità telematica su piattaforma Google meet, si è svolta una informativa sindacale convocata con nota e allegato prot. 2439-P del 25/10/2024 e con il seguente ordine del giorno:

- Funzionigramma ed organigramma del Museo Nazionale d'Abruzzo dell'Aquila

Partecipano per la Parte pubblica:

Dott.ssa Federica Zalabra, Direttore del Museo Nazionale d'Abruzzo – L'Aquila

Dott.ssa Annalisa Scimia, Funzionario per la Promozione e Comunicazione

Partecipano per le OO.SS./RSU:

Dott.ssa Giulia Vendittozzi, Funzionario Restauratore (R.S.U.)

Sig. Fabrizio Petroni – UIL-PA

Sig. Marco Clemente – CISL FP

Sig.ra Maria Ciccarella - FLP-MiC

Sig. Rosario Greco - FLP-MiC

Sig.ra Federica Benedetti - FP-CGIL

La dottoressa Federica Zalabra apre la riunione alle ore 10:05 salutando i partecipanti e presentando la documentazione proposta per l'informativa, nella considerazione del fatto che l'organico del Museo è ormai al completo, fatte salve eventuali ulteriori assunzioni e quiescenze.

L'organigramma comprende 5 aree e gli uffici sono stati accorpati in tali aree omogenee; la pubblicazione degli atti di organigramma e funzionigramma comporterà la modifica dello Statuto del MuNDA, con l'inserimento di descrittori più precisi e l'obbligo di seguire un iter definito, con l'approvazione da parte degli organi del MuNDA e con la pubblicazione del Decreto Direttoriale della Direzione Generale Musei.



Il Direttore dottoressa Zalabra precisa, nella considerazione dei funzionari storici dell'arte neoassunti, di essere rimasta responsabile dell'Ufficio Collezioni, volendo perseguire un futuro assetto in cui i funzionari diventeranno responsabili delle collezioni divise per ambito cronologico.

Inoltre comunica alle OO.SS. di aver inserito nella documentazione con ruolo di responsabilità il funzionario restauratore conservatore Chiara Bianchi, già collaboratrice del Museo, in quanto firmerà il contratto il 30 ottobre p.v. e prenderà servizio il 6 novembre.

Annalisa Scimia aggiunge che anche il funzionario archeologo Ilaria Trafficante è stato inserito, pur ancora non con ruolo di responsabilità, in quanto in aspettativa per dottorato.

La dottoressa Zalabra inoltre precisa che gli adempimenti correlati al Sistema Museale Nazionale saranno inseriti in un primo momento nella Segreteria del Direttore e che in una seconda fase confluiranno nell'Ufficio privacy, prevenzione della corruzione e trasparenza e statistica.

Interviene la signora Maria Ciccarella chiedendo se il personale della DRMN Abruzzo è stato inserito nella documentazione.

La dottoressa Zalabra interviene facendo presente che nessun decreto attuativo della Riforma Sangiuliano ha ancora previsto il passaggio del personale della DRMN Abruzzo che presta servizio ad Amiternum al MuNDA, cosa che si ripercuote anche sugli adempimenti richiesti per il Sistema Museale Nazionale e per la futura contrattazione dei Progetti Locali. Infatti l'avvio dell'iter di accreditamento del Parco archeologico di *Amiternum* nel Sistema Museale Nazionale prevede che si predisponga anche il Documento di Valutazione dei Rischi, strettamente correlato alla pianta organica dell'istituto, fase non possibile al momento per il MuNDA. Il Ministero in questa fase ha il problema di dover elaborare una linea generale che possa coprire tutte le casistiche dei passaggi dai Segretariati Regionali alle SABAP e dalle DRM ai Musei.

Interviene il signor Fabrizio Petroni che chiede alla RSU dottoressa Giulia Vendittozzi se il lavoro è stato condiviso con i lavoratori. La RSU dottoressa Vendittozzi conferma di aver ricevuto dei feedback positivi dai colleghi, anche sull'aspetto della verifica della distribuzione dei carichi di lavoro.

Si inseriscono il signor Marco Clemente e la signora Federica Benedetti con richieste analoghe, sulla verifica da parte della RSU di aver ripartito le aree con l'inclusione del personale assegnato alle stesse senza comportare aggravio di lavoro e che non vi siano stati problemi o criticità rilevati dalla RSU. Giulia Vendittozzi conferma che è stata redatta una seconda stesura della documentazione che andava ad annullare alcuni punti problematici rilevati.

Maria Ciccarella chiede alla dottoressa Zalabra se sia pronta la programmazione per il 2025.

Il Direttore dottoressa Zalabra precisa che le prossime iniziative consisteranno, nei mesi di novembre e dicembre, nell'apertura della Sala Chierici, deposito di restauro delle opere d'arte del Museo e nel deposito presso il MuNDA di un'opera d'arte proveniente dai Musei del Bargello. Precisa inoltre che da qualche giorno è stato aperto un interpello rivolto agli Assistenti per la promozione e gestione dei servizi culturali ed educazione al patrimonio, per condurre visite anche nella sede di Borgo Rivera, passaggio impossibile prima di oggi in quanto il MuNDA avrebbe dovuto trasferirsi al Castello entro l'estate 2024.





Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
MUSEO NAZIONALE D'ABRUZZO – L'AQUILA

Da gennaio 2025 la dottoressa Zalabra, nell'incertezza della tempistica della consegna parziale degli spazi del Castello cinquecentesco, si augura che tutti gli uffici saranno concentrati sulle fasi di allestimento delle sale espositive del Castello.

Il signor Rosario Greco, in merito le visite guidate effettuate dal personale Afav, esprime soddisfazione nel vedere l'estensione delle stesse anche nella sede centrale e non solo al Castello, ricordando la lungimiranza della Flp nel proporre tale modalità prevista dalla declaratoria del personale Afav,

Il rappresentante della Flp ricorda alla Dirigente che le CDS inviate al personale del MuNDA devono avere in cc anche la RSU e le OO.SS. firmatarie del CCNL. La dottoressa Zalabra risponde manifestando la disponibilità alla condivisione delle comunicazioni interne, qualora necessario, e ad attivare -coinvolgendo l'RSPP- la procedura di valutazione dei rischi su esposta.

Rosario Greco chiede inoltre che si avvii la procedura prevista periodicamente relativa alla rilevazione dello stress da lavoro correlato, in riferimento all'art. 28 del D. Lgs. 81/2008 che disciplina l'oggetto della valutazione dei rischi, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato. Su questo punto anche Marco Clemente fa presente che negli uffici presso i quali presta servizio tale obbligo è previsto ogni 3 anni; indica che si può iniziare con la creazione di un gruppo di lavoro che predisponga gli indicatori per la formulazione del questionario.

Rosario Greco richiede inoltre che si sospenda l'obbligo per gli Assistenti di indossare le divise, nella considerazione che i colleghi neoassunti ancora non le indossano.

Circa l'argomento della disparità a carico degli Assistenti nell'indossare le divise, il Direttore precisa che il Museo era rimasto privo dell'organo del Collegio dei Revisori dei Conti e che i bilanci per tale motivo erano rimasti cristallizzati al 2023. Da qualche tempo è stato nominato per decreto ministeriale il nuovo Collegio e pertanto entro il mese di febbraio 2025 il Museo provvederà a fornire le divise anche per i neoassunti. La Dirigente si impegna, qualora i tempi dovessero allungarsi oltre il mese di febbraio, a valutare l'obbligo di indossare la divisa di quanti già in possesso, nelle more di fornire a tutto il personale Afav le divise.

Le OO.SS. confermano la loro volontà di sottoscrivere il suddetto verbale.

La dottoressa Zalabra dichiara chiusa la seduta alle ore 10:45.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la Parte pubblica:



Dottorssa Federica Zalabra, Direttore del Museo Nazionale d'Abruzzo – L'Aquila



Dott.ssa Annalisa Scimia, Funzionario per la Promozione e Comunicazione



Per le OOSS/RSU:

Dott.ssa Giulia Vendittozzi, Funzionario Restauratore (R.S.U.)



Sig. Fabrizio Petroni – UIL-PA

sottoscritto con assenso via e-mail

Sig. Marco Clemente – CISL FP

sottoscritto con assenso via e-mail

Sig.ra Maria Ciccarella - FLP-MiC

sottoscritto con assenso via e-mail

Sig. Rosario Greco - FLP-MiC

sottoscritto con assenso via e-mail

Sig.ra Federica Benedetti - FP-CGIL

sottoscritto con assenso via e-mail



MINISTERO
DELLA
CULTURA