



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatromilano.cultura.gov.it>
Codice fiscale 80098950159 - IPA: DGAGBO

**VERBALE DI TAVOLO TECNICO E CONTRATTAZIONE COME DA
CONVOCAZIONE A MEZZO NOTA PROT. N. MIC | MIC_AS-MI | 12/06/2024 | 0003240-P
SVOLTISI IN PRESENZA E IN TELECONFERENZA IN DATA 18/06/2024 DALLE ORE
11:00**

O.D.G.:

1. Evento del 21.06.2024 nell'ambito del Piano di valorizzazione 2024.

Presenti per l'Amministrazione Archivio di Stato di Milano:

Stefano Leardi	Direttore dell'Archivio di Stato di Milano
Anna Malvasi	Funzionario Amministrativo
Chiara Pellino	Funzionario Amministrativo

Presenti per le OO.SS.:

Andrea Ferraccio	Delegato CGIL
Giovanna Romeo	Segretario Territoriale CISL
Artemisia Fasano	Segretario Generale UIL
Paola Barile	Delegata Fed. Consal Unsa-Confasal
Francesca Roncoroni	Delegata FLP – BACT
Vincenzo Campo	Delegato ASMI CISL
Francesco Muscianisi	Delegato ASMI UIL
Virginia Giuliana Maria Verde	Delegata ASMI CGIL

1. Evento del 21.06.2024 nell'ambito del Piano di valorizzazione 2024.

Il Direttore apre la seduta alle ore 11 porgendo i saluti iniziali ai presenti e rappresentando la sua intenzione di voler inviare un'informativa, così come fatto in vista di questa riunione, anche per le successive.

Vincenzo Campo (Delegato ASMI CISL) comunica di doversi allontanare momentaneamente dalla riunione.



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159 - IPA: DGAGBO

Il Direttore riprende la parola e dichiara che l'evento di cui trattasi, un'apertura straordinaria di 4 ore per la giornata del 21 giugno (Festa della Musica), fosse già stato in parte organizzato dalla precedente Direttrice e riassume alle OO.SS. presenti l'informativa precedentemente inviata che si allega al presente verbale divenendone parte integrante e sostanziale (All. n. 1).

Si sofferma sul coinvolgimento previsto di 5 dipendenti per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto e con un impegno che andrà dalle ore 16 alle ore 20 del giorno 21.06.2024, specificando che l'evento avrà luogo dalle ore 16,30 alle ore 19,30. La partecipazione avverrà su base volontaria, in base alle disponibilità espresse dai dipendenti stessi mediante foglio di adesione che verrà fatto circolare nei giorni successivi a questa riunione.

Interviene Francesco Muscianisi (Delegato ASMI UIL) chiedendo cosa succederebbe qualora ci fossero più di 5 adesioni. Il Direttore risponde che, in quel caso, sarà ovviamente necessario operare una scelta. Trattandosi di una piccola iniziativa, su questa singola apertura, non ritiene possibile il coinvolgimento dell'intero personale dell'Istituto. Ovviamente, inserendosi questa apertura all'interno di un calendario più vasto di aperture straordinarie, sarà garantito il principio di rotazione, permettendo a chi non avesse possibilità di partecipare in questa occasione di prendere parte a quelle successive. Precisa, inoltre, che, invece, sui grandi eventi ("Domenica di Carta" e "Giornate Europee del Patrimonio"), da svolgersi in un singolo giorno, ovviamente, si adopererà integralmente il budget assegnato, garantendo la facoltà di partecipare ad una percentuale estremamente elevata del personale dell'Istituto.

Prende la parola Giovanna Romeo (Segretario Territoriale CISL) chiedendo quali saranno i criteri di scelta. Il Direttore risponde che se dovessero esserci più adesioni del numero richiesto, si farà riferimento alle disponibilità espresse, alle competenze ed alle attività pregresse dei dipendenti, oltre al criterio della rotazione. Se, invece, le disponibilità fossero meno del numero richiesto, si procederà con interpellanti per raccogliere disponibilità di personale afferente ad altri Istituti.

Artemisia Fasano (Segretario Generale UIL), connessa da remoto, interviene sottolineando che se i colleghi presenti al tavolo ritengono ci debbano essere più addetti, sia necessario aumentarne il numero. In secondo luogo, afferma che, vista la conclusione alle ore 20, l'evento debba ricadere nella casistica delle "Aperture Straordinarie Serali".

Rispetto al primo punto il Direttore precisa che nessuno al tavolo ha fatto riferimento al numero degli addetti, ma soltanto ai criteri di un'eventuale scelta. Fasano ribatte che i numeri proposti sono comunque insufficienti anche se l'evento è su prenotazione.

In relazione al secondo punto, il Direttore sottolinea che il protocollo di intesa nazionale non specifichi limiti orari per la distinzione tra aperture straordinarie diurne e serali e che, da controlli effettuati, in situazioni analoghe, presso l'Archivio di Stato di Milano, in passato erano state inserite nella casistica delle aperture diurne.

Fasano chiude il suo intervento dichiarando che i criteri da applicare per la scelta debbano essere sicurezza, partecipazione e disponibilità e che l'evento sia da considerare serale.

Il Direttore prende atto della posizione espressa sulla casistica nella quale far ricadere l'evento, pur non condividendola.

Per Francesca Roncoroni (Delegata FLP – BACT), connessa da remoto, l'apertura può considerarsi diurna, in considerazione di quanto specificato nell'accordo nazionale. Prosegue dicendo che se il budget serale verrà usato completamente per aperture serali oltre le ore 20, allora si dichiara d'accordo. Manifesta perplessità sui numeri, nella specie una persona sola per la vigilanza al concerto, in maniera da dare più tranquillità al personale. Il Direttore risponde che, essendosi appena insediato, sta ancora lavorando a definire una programmazione degli eventi fino alla fine dell'anno e che intende presentarla alle OO.SS. appena possibile. Conferma, in ogni caso, che l'intenzione



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161

PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PECO: as-mi@cultura.gov.it

<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>

Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

è quella di utilizzare tutto il budget disponibile entro fine anno e di non avere preclusioni a prevedere il coinvolgimento di più persone per questo evento.

Paola Barile (Delegata Fed. Consal Unsa-Confsal), connessa da remoto, chiarisce che il Protocollo d'intesa Nazionale non stabilisce quali siano le fasce serali ma, che questa scelta, in coerenza con il normale orario di apertura degli Istituti e uniformemente su quanto già stabilito su altri tavoli decentrati, debba essere deciso in sede di trattativa decentrata e che un turno che finisce alle ore 20.00 possa essere considerato turno serale. Continua dicendo sarebbe stato opportuno ci fosse anche l'RLS presente alla riunione per avere ragguagli sul piano di sicurezza previsto per le aperture straordinarie. Inoltre, chiede se è presente qualche membro dell'RSU che gli possa dare delucidazioni su presunti "malumori" del personale in merito all'organizzazione degli eventi. In merito al numero di personale presente all'evento, evidenzia che una unità che vigili sul concerto sia insufficiente e, chiede che durante il concerto il personale di vigilanza previsto non sia meno di due unità, per una questione di sicurezza e supporto.

Romeo si dichiara d'accordo a fare l'evento e anche sulle due persone a fare la vigilanza. Prosegue dicendo che se saranno previsti altri eventi e si intende spendere tutto il budget, qualora vengano garantite le dovute condizioni di sicurezza aumentando il personale coinvolto, è d'accordo con lo svolgimento dell'evento e che questo ricada nella casistica "diurna". Conclude dicendo di dare a tutti la possibilità di partecipare.

Il Direttore si dice d'accordo ad aumentare il personale di vigilanza come proposto.

Vincenzo Campo rientra in riunione alle ore 11,42.

Andrea Ferraccio (Delegato CGIL) dichiara di essere d'accordo sull'aumento del personale e sul criterio della rotazione del personale per altri e successivi eventi. Sulla questione diurno/serale, non si pronuncia.

Fasano afferma che in merito all'apertura al pubblico vada prevista la presenza di squadre di emergenza. Il Direttore risponde precisando che un criterio di valutazione per la scelta dei partecipanti sarà, ovviamente, l'aver preso parte ai corsi antincendio/primo soccorso. Inoltre, propone, sempre per una migliore gestione della sicurezza, di rendere su prenotazione anche il concerto, confermando altresì la disponibilità ad aggiungere un addetto alla sorveglianza.

Paola Barile, espressa la sua posizione, che ribadisce sia sul numero di personale minimo, che sulla fascia temporale, chiede se durante l'evento siano presenti le squadre di sicurezza e se tutto il personale presente sia stato formato in merito alla sicurezza come da T.U.81. Inoltre chiede di attenersi alla discussione su questo singolo evento per quanto riguarda l'utilizzo dei fondi, e che quando sarà predisposto il calendario per gli eventi futuri di valorizzazione venga condiviso preventivamente con le OO.SS..

Vincenzo Campo (Delegato ASMI CISL) interviene aggiungendo che, oltre ai partecipanti previsti, uno dei due custodi casieri dell'Istituto sarà in servizio fino alle ore 19, e che la stessa persona è anche RLS dell'Istituto. Propone, inoltre, di attendere le adesioni per stabilire il numero di unità di personale richieste.

Ferraccio e Romeo si dicono entrambi d'accordo allo svolgimento a patto di aumentare a due le persone destinate alla vigilanza del concerto. Romeo e Verde dichiarano, inoltre, di essere d'accordo sul sistema della prenotazione. Roncoroni dichiara di lasciare discrezionalità all'Amministrazione per il tariffario e concorda sul resto.

Il Direttore risponde di essere concorde sulla prenotazione sia per il concerto che per le visite guidate, ovviamente sottolineando che, qualora si presentassero persone non prenotate e ci fossero ancora posti disponibili, riterrebbe corretto poterli accogliere.



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02.77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEC: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

Ferraccio e Romeo sottolineano l'importanza di un oculato utilizzo del budget, per permettere il maggior numero di aperture, garantendo così un'ampia possibilità di rotazione e partecipazione.

Barile e Fasano confermano di ritenere che l'evento andrebbe considerato come "Apertura Straordinaria Serale".

Fasano aggiunge che si aspetta una proposta che tenga conto dell'incremento dei numeri.

Il Direttore conclude il dibattito, prendendo atto delle diverse posizioni. Conferma l'aumento a 6 delle unità di personale da coinvolgere, con l'aggiunta di un'unità di personale per la vigilanza sul concerto e l'adozione delle prenotazioni anche per il concerto. Conferma altresì l'intenzione di programmare con largo anticipo tutte le aperture straordinarie, sia diurne che serali, per arrivare a spendere l'intero budget assegnato all'Istituto, permettendo la più ampia partecipazione del personale. Ringrazia altresì gli intervenuti per la disponibilità dimostrata, e confermando che resta a disposizione per qualsiasi necessità di chiarimento o integrazione.

Muscianisi chiede se si chiederanno le adesioni all'evento di cui all'ordine del giorno già da oggi e propone come termine la giornata di domani, 19.06.2024. Campo suggerisce di fare anche passaparola tra il personale. Il Direttore conferma che la richiesta di adesioni partirà immediatamente e che verrà anche fatta passare parola.

La riunione si chiude alle ore 12:20.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Amministrazione
dell'Archivio di Stato di Milano



(Dott. Stefano Leardi)



(Dott.ssa Anna Malvasi)

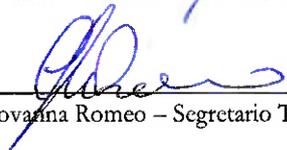


(Dott.ssa Chiara Pellino)

Per le OO.SS.



(Andrea Ferraccio - Delegato CGIL)



(Giovanna Romeo - Segretario Territoriale CISL)

(Artemisia Fasano - Segretaria Generale UIL)

(Paola Barile - Delegata Fed. Consal Unsa-Confsal)

(Francesca Roncoroni - Delegata FLP - BACT)





Ministero della Cultura

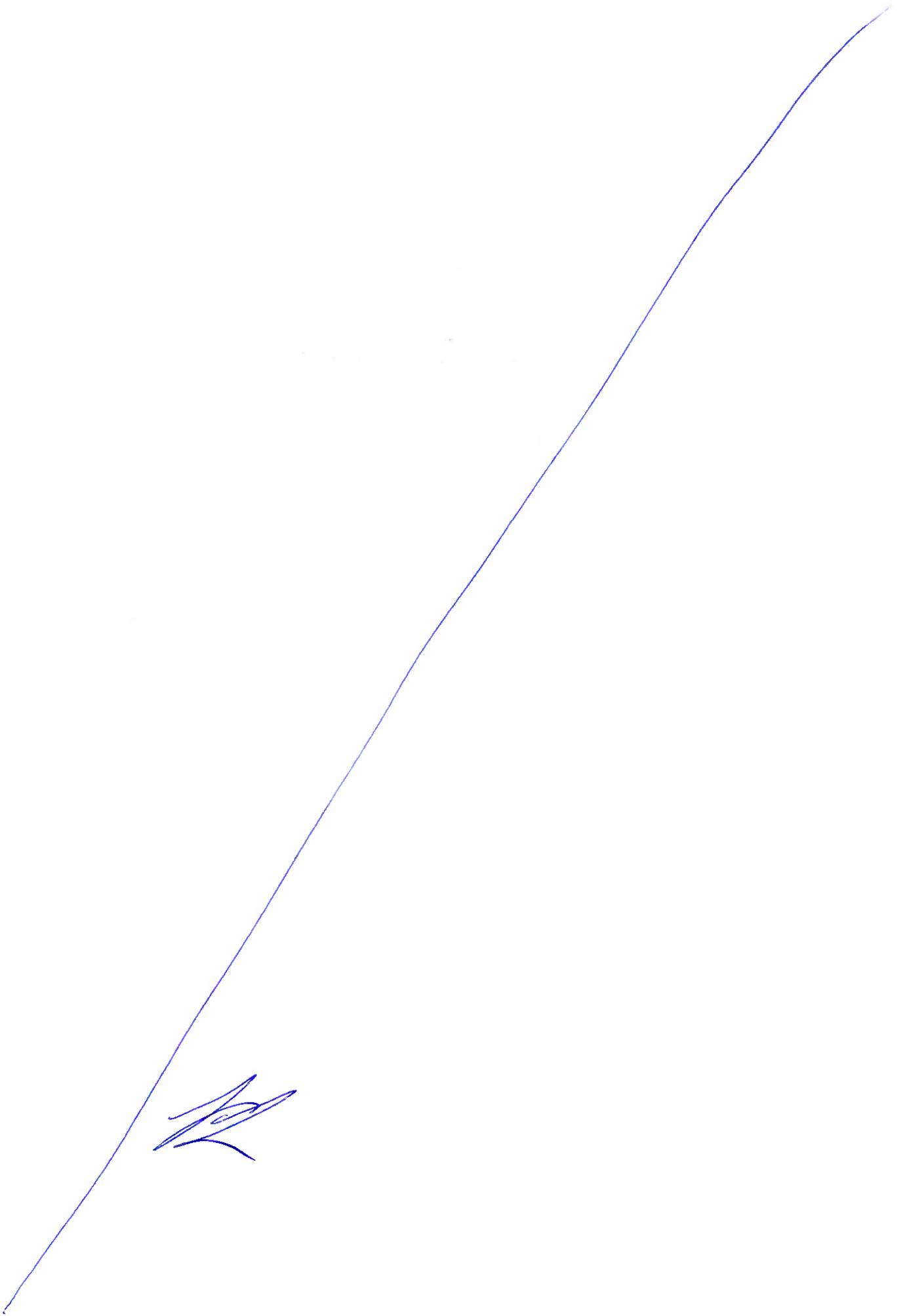
Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 - 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159 - SPA: DGAGBO

(Vincenzo Campo - Delegato ASMI CISL)

(Francesco Muscianisi - Delegato ASMI UIL)

(Virginia Giuliana Maria Verde - Delegata ASMI CGIL)





Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO

Tel. 02 77.42.161 – Fax 02 77. 42.16.230

PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEC: as-mi@cultura.gov.it

<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>

Codice Fiscale 80098950159- IPA:DG.AGBO

Con Circolare Direzione Generale Organizzazione n. 85 del 04/06/2024 è stato trasmesso agli Istituti centrali e periferici il *“Protocollo d’intesa Piano di Valorizzazione 2024”*, sottoscritto dall’Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali in data 3 giugno 2024.

Tra le diverse tipologie previste figurano le *“Aperture straordinarie diurne dei luoghi della cultura”* (turnazioni da 4 ore, al di fuori degli orari ordinari di accesso al pubblico).

Il protocollo d’intesa prevede il seguente compenso:

- Area funzionari: 135,0 € (al lordo oneri dipendente; 179,14 € al lordo oneri dell’amministrazione);
- Area operatori/Area Assistenti: 110,0 € (al lordo oneri dipendente; 145,97 € al lordo oneri dell’amministrazione);

Il budget stanziato per l’Archivio di Stato di Milano per le *“Aperture straordinarie diurne dei luoghi della cultura”* è pari a 2.278,0 € (al lordo oneri dipendente; 3024,0 € al lordo oneri dell’Amministrazione).

Venerdì 21 giugno 2024, in occasione del trentesimo anniversario dell’iniziativa nazionale denominata *“Festa della Musica”*, alla quale il nostro Ministero aderisce (si veda circ. n. 59 DG Museo del 02/05/2024), l’Archivio di Stato di Milano intende proporre l’iniziativa **“Note di storia: un racconto in musica”**, racconto corale che coinvolge “note d’archivio” e “note musicali”, che risuoneranno nel cortile del Palazzo del Senato, sede dell’Istituto.

Il personale dell’Archivio di Stato terrà tre visite guidate gratuite della durata di un’ora sul Palazzo e su una selezione di documenti a tema musicale che saranno lo spunto per raccontare degli aneddoti storici, legati al Teatro alla Scala, ai figurini delle bande musicali conservati nel fondo Prefettura di Milano e a misteriosi frammenti di codici liturgici di canto sacro, solo per citarne alcuni. Per le tre visite guidate, che inizieranno alle 16.30, alle 17.30 e alle 18.30, è richiesta la prenotazione sulla piattaforma Eventbrite (max 25 persone per visita).

Alle ore 18.30 avrà invece luogo, nello spazio aperto tra i due cortili (o, in caso di maltempo, all’interno della Sala Conferenze) un concerto, con l’esibizione di un quintetto di fiati e, a seguire, di un duo (i musicisti saranno tutti studenti del Conservatorio di Milano). Il concerto è a ingresso libero e gratuito fino ad esaurimento posti (max 30 persone, sulla base degli eventi precedenti si può stimare 15-20 persone) e sarà trasmesso sul canale Youtube dell’Archivio di Stato di Milano.

Per la realizzazione delle suddette iniziative si renderebbe necessario il coinvolgimento, su base volontaria, in base alle disponibilità, di n. 5 dipendenti (2 per lo svolgimento delle visite guidate, 1 per sorveglianza della piccola esposizione documentale, 1 per la sorveglianza/supporto al concerto, 1 per la portineria) appartenenti ai profili di vigilanza/accoglienza della ex II area, dalle ore 16 alle ore 20.



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

**VERBALE DI TAVOLO TECNICO E CONTRATTAZIONE COME DA
CONVOCAZIONE A MEZZO NOTA PROT. N. MIC|MIC_AS-MI|12/06/2024|0003240-P
SVOLTISI IN PRESENZA E IN TELECONFERENZA IN DATA 18/06/2024 DALLE ORE
11:00**

O.D.G.:

1. Evento del 21.06.2024 nell'ambito del Piano di valorizzazione 2024.

Presenti per l'Amministrazione Archivio di Stato di Milano:

Stefano Leardi	Direttore dell'Archivio di Stato di Milano
Anna Malvasi	Funzionario Amministrativo
Chiara Pellino	Funzionario Amministrativo

Presenti per le OO.SS.:

Andrea Ferraccio	Delegato CGIL
Giovanna Romeo	Segretario Territoriale CISL
Artemisia Fasano	Segretario Generale UIL
Paola Barile	Delegata Fed. Consal Unsa-Confsal
Francesca Roncoroni	Delegata FLP – BACT
Vincenzo Campo	Delegato ASMI CISL
Francesco Muscianisi	Delegato ASMI UIL
Virginia Giuliana Maria Verde	Delegata ASMI CGIL

1. Evento del 21.06.2024 nell'ambito del Piano di valorizzazione 2024.

Il Direttore apre la seduta alle ore 11 porgendo i saluti iniziali ai presenti e rappresentando la sua intenzione di voler inviare un'informativa, così come fatto in vista di questa riunione, anche per le successive.

Vincenzo Campo (Delegato ASMI CISL) comunica di doversi allontanare momentaneamente dalla riunione.



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

Il Direttore riprende la parola e dichiara che l'evento di cui trattasi, un'apertura straordinaria di 4 ore per la giornata del 21 giugno (Festa della Musica), fosse già stato in parte organizzato dalla precedente Direttrice e riassume alle OO.SS. presenti l'informativa precedentemente inviata che si allega al presente verbale divenendone parte integrante e sostanziale (All. n. 1).

Si sofferma sul coinvolgimento previsto di 5 dipendenti per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto e con un impegno che andrà dalle ore 16 alle ore 20 del giorno 21.06.2024, specificando che l'evento avrà luogo dalle ore 16,30 alle ore 19,30. La partecipazione avverrà su base volontaria, in base alle disponibilità espresse dai dipendenti stessi mediante foglio di adesione che verrà fatto circolare nei giorni successivi a questa riunione.

Interviene Francesco Muscianisi (Delegato ASMI UIL) chiedendo cosa succederebbe qualora ci fossero più di 5 adesioni. Il Direttore risponde che, in quel caso, sarà ovviamente necessario operare una scelta. Trattandosi di una piccola iniziativa, su questa singola apertura, non ritiene possibile il coinvolgimento dell'intero personale dell'Istituto. Ovviamente, inserendosi questa apertura all'interno di un calendario più vasto di aperture straordinarie, sarà garantito il principio di rotazione, permettendo a chi non avesse possibilità di partecipare in questa occasione di prendere parte a quelle successive. Precisa, inoltre, che, invece, sui grandi eventi ("Domenica di Carta" e "Giornate Europee del Patrimonio"), da svolgersi in un singolo giorno, ovviamente, si adopererà integralmente il budget assegnato, garantendo la facoltà di partecipare ad una percentuale estremamente elevata del personale dell'Istituto.

Prende la parola Giovanna Romeo (Segretario Territoriale CISL) chiedendo quali saranno i criteri di scelta. Il Direttore risponde che se dovessero esserci più adesioni del numero richiesto, si farà riferimento alle disponibilità espresse, alle competenze ed alle attività pregresse dei dipendenti, oltre al criterio della rotazione. Se, invece, le disponibilità fossero meno del numero richiesto, si procederà con interpellazioni per raccogliere disponibilità di personale afferente ad altri Istituti.

Artemisia Fasano (Segretario Generale UIL), connessa da remoto, interviene sottolineando che se i colleghi presenti al tavolo ritengono ci debbano essere più addetti, sia necessario aumentarne il numero. In secondo luogo, afferma che, vista la conclusione alle ore 20, l'evento debba ricadere nella casistica delle "Aperture Straordinarie Serali".

Rispetto al primo punto il Direttore precisa che nessuno al tavolo ha fatto riferimento al numero degli addetti, ma soltanto ai criteri di un'eventuale scelta. Fasano ribatte che i numeri proposti sono comunque insufficienti anche se l'evento è su prenotazione.

In relazione al secondo punto, il Direttore sottolinea che il protocollo di intesa nazionale non specifichi limiti orari per la distinzione tra aperture straordinarie diurne e serali e che, da controlli effettuati, in situazioni analoghe, presso l'Archivio di Stato di Milano, in passato erano state inserite nella casistica delle aperture diurne.

Fasano chiude il suo intervento dichiarando che i criteri da applicare per la scelta debbano essere sicurezza, partecipazione e disponibilità e che l'evento sia da considerare serale.

Il Direttore prende atto della posizione espressa sulla casistica nella quale far ricadere l'evento, pur non condividendola.

Per Francesca Roncoroni (Delegata FLP – BACT), connessa da remoto, l'apertura può considerarsi diurna, in considerazione di quanto specificato nell'accordo nazionale. Prosegue dicendo che se il budget serale verrà usato completamente per aperture serali oltre le ore 20, allora si dichiara d'accordo. Manifesta perplessità sui numeri, nella specie una persona sola per la vigilanza al concerto, in maniera da dare più tranquillità al personale. Il Direttore risponde che, essendosi appena insediato, sta ancora lavorando a definire una programmazione degli eventi fino alla fine dell'anno e che intende presentarla alle OO.SS. appena possibile. Conferma, in ogni caso, che l'intenzione



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

è quella di utilizzare tutto il budget disponibile entro fine anno e di non avere preclusioni a prevedere il coinvolgimento di più persone per questo evento.

Paola Barile (Delegata Fed. Consal Unsa-Confsal), connessa da remoto, chiarisce che il Protocollo d'intesa Nazionale non stabilisce quali siano le fasce serali ma, che questa scelta, in coerenza con il normale orario di apertura degli Istituti e uniformemente su quanto già stabilito su altri tavoli decentrati, debba essere deciso in sede di trattativa decentrata e che un turno che finisce alle ore 20.00 possa essere considerato turno serale. Continua dicendo sarebbe stato opportuno ci fosse anche l'RLS presente alla riunione per avere ragguagli sul piano di sicurezza previsto per le aperture straordinarie. Inoltre, chiede se è presente qualche membro dell'RSU che gli possa dare delucidazioni su presunti "malumori" del personale in merito all'organizzazione degli eventi. In merito al numero di personale presente all'evento, evidenzia che una unità che vigili sul concerto sia insufficiente e, chiede che durante il concerto il personale di vigilanza previsto non sia meno di due unità, per una questione di sicurezza e supporto.

Romeo si dichiara d'accordo a fare l'evento e anche sulle due persone a fare la vigilanza. Prosegue dicendo che se saranno previsti altri eventi e si intende spendere tutto il budget, qualora vengano garantite le dovute condizioni di sicurezza aumentando il personale coinvolto, è d'accordo con lo svolgimento dell'evento e che questo ricada nella casistica "diurna". Conclude dicendo di dare a tutti la possibilità di partecipare.

Il Direttore si dice d'accordo ad aumentare il personale di vigilanza come proposto.

Vincenzo Campo rientra in riunione alle ore 11,42.

Andrea Ferraccio (Delegato CGIL) dichiara di essere d'accordo sull'aumento del personale e sul criterio della rotazione del personale per altri e successivi eventi. Sulla questione diurno/serale, non si pronuncia.

Fasano afferma che in merito all'apertura al pubblico vada prevista la presenza di squadre di emergenza. Il Direttore risponde precisando che un criterio di valutazione per la scelta dei partecipanti sarà, ovviamente, l'aver preso parte ai corsi antincendio/primo soccorso. Inoltre, propone, sempre per una migliore gestione della sicurezza, di rendere su prenotazione anche il concerto, confermando altresì la disponibilità ad aggiungere un addetto alla sorveglianza.

Paola Barile, espressa la sua posizione, che ribadisce sia sul numero di personale minimo, che sulla fascia temporale, chiede se durante l'evento siano presenti le squadre di sicurezza e se tutto il personale presente sia stato formato in merito alla sicurezza come da T.U.81. Inoltre chiede di attenersi alla discussione su questo singolo evento per quanto riguarda l'utilizzo dei fondi, e che quando sarà predisposto il calendario per gli eventi futuri di valorizzazione venga condiviso preventivamente con le OO.SS..

Vincenzo Campo (Delegato ASMI CISL) interviene aggiungendo che, oltre ai partecipanti previsti, uno dei due custodi casieri dell'Istituto sarà in servizio fino alle ore 19, e che la stessa persona è anche RLS dell'Istituto. Propone, inoltre, di attendere le adesioni per stabilire il numero di unità di personale richieste.

Ferraccio e Romeo si dicono entrambi d'accordo allo svolgimento a patto di aumentare a due le persone destinate alla vigilanza del concerto. Romeo e Verde dichiarano, inoltre, di essere d'accordo sul sistema della prenotazione. Roncoroni dichiara di lasciare discrezionalità all'Amministrazione per il tariffario e concorda sul resto. Il Direttore risponde di essere concorde sulla prenotazione sia per il concerto che per le visite guidate, ovviamente sottolineando che, qualora si presentassero persone non prenotate e ci fossero ancora posti disponibili, riterrebbe corretto poterli accogliere.



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

Ferraccio e Romeo sottolineano l'importanza di un oculato utilizzo del budget, per permettere il maggior numero di aperture, garantendo così un'ampia possibilità di rotazione e partecipazione.

Barile e Fasano confermano di ritenere che l'evento andrebbe considerato come "Apertura Straordinaria Serale". Fasano aggiunge che si aspetta una proposta che tenga conto dell'incremento dei numeri.

Il Direttore conclude il dibattito, prendendo atto delle diverse posizioni. Conferma l'aumento a 6 delle unità di personale da coinvolgere, con l'aggiunta di un'unità di personale per la vigilanza sul concerto e l'adozione delle prenotazioni anche per il concerto. Conferma altresì l'intenzione di programmare con largo anticipo tutte le aperture straordinarie, sia diurne che serali, per arrivare a spendere l'intero budget assegnato all'Istituto, permettendo la più ampia partecipazione del personale. Ringrazia altresì gli intervenuti per la disponibilità dimostrata, e confermando che resta a disposizione per qualsiasi necessità di chiarimento o integrazione.

Muscianisi chiede se si chiederanno le adesioni all'evento di cui all'ordine del giorno già da oggi e propone come termine la giornata di domani, 19.06.2024. Campo suggerisce di fare anche passaparola tra il personale. Il Direttore conferma che la richiesta di adesioni partirà immediatamente e che verrà anche fatta passare parola.

La riunione si chiude alle ore 12:20.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Amministrazione
dell'Archivio di Stato di Milano

Per le OO.SS.

(Dott. Stefano Leardi)

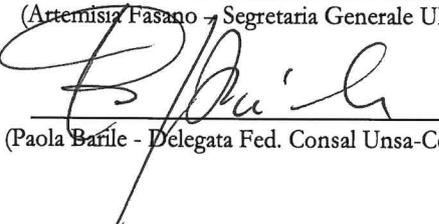
(Andrea Ferraccio - Delegato CGIL)

(Dott.ssa Anna Malvasi)

(Giovanna Romeo – Segretario Territoriale CISL)

(Dott.ssa Chiara Pellino)

(Artemisia Fasano - Segretaria Generale UIL)



(Paola Barile - Delegata Fed. Consal Unsa-Confsal)

(Francesca Roncoroni - Delegata FLP – BACT)



Ministero della Cultura

Archivio di Stato di Milano

Via Senato, 10 – 20121 MILANO - Tel. 02 77.42.161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it - PEO: as-mi@cultura.gov.it
<https://archiviodistatomilano.cultura.gov.it>
Codice Fiscale 80098950159- IPA: DGAGBO

(Vincenzo Campo - Delegato ASMI CISL)

(Francesco Muscianisi - Delegato ASMI UIL)

(Virginia Giuliana Maria Verde - Delegata ASMI CGIL)

Per la FLP MiC il verbale è corretto e lo sottoscriviamo.

Distinti saluti,

dott.ssa Francesca Roncoroni

Coordinatore regionale Lombardia FLP MiC

Da: BARILE PAOLA <paola.barile@cultura.gov.it>

Inviato: giovedì 11 luglio 2024 18:00

A: AS-MI - ARCHIVIO DI STATO DI MILANO <as-mi@cultura.gov.it>; Ferraccio Andrea <andrea.ferraccio@cgil.lombardia.it>; giovanna.romeo@cisl.it <giovanna.romeo@cisl.it>; FASANO ARTENISIA <artenisia.fasano@cultura.gov.it>; RONCORONI FRANCESCA <francesca.roncoroni@cultura.gov.it>; CAMPO VINCENZO <vincenzo.campo@cultura.gov.it>; MUSCIANISI FRANCESCO <francesco.muscianisi@cultura.gov.it>; VERDE VIRGINIA <virginia.verde@cultura.gov.it>; MALVASI ANNA <anna.malvasi@cultura.gov.it>; PELLINO CHIARA <chiara.pellino@cultura.gov.it>

Cc: LEARDI STEFANO <stefano.leardi@cultura.gov.it>

Oggetto: R: Verbale Tavolo Tecnico e Contrattazione come da convocazione a mezzo nota prot. n. MIC|MIC_AS-MI|12/06/2024|0003240-P e allegato