



Ministero della Cultura

Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Bari

VERBALE tavolo tecnico e riunione sindacale 09 luglio 2024

Sono presenti alla riunione

Per l'Amministrazione

arch. Giovanna Cacudi

dott.ssa Tiziana Paparella

dott.ssa Annalisa Verroca

OO.SS.

Matteo Scagliarini (FP CGIL)

Pasquale Nardone (FLP)

Enzo Città (USB)

RSU

Rosanna Dinielli

Gabriella Gorga

Antonio Orlando

La riunione si apre, in presenza e in videoconferenza, alle ore 12.00 come da convocazione prot. n. 8140 del 02.07.2024 per la discussione del seguente ordine del giorno:

1) Circ. 85 del 04.06.2024 "Protocollo d'intesa – Piano di valorizzazione 2024"

L'amministrazione, come da informativa inviata, procede a illustrare gli eventi

CGIL, chiede alle OO.SS. e alla RSU di fare una dichiarazione congiunta sul taglio delle risorse assegnate da inviare al Superiore Ministero.

La CGIL chiede, inoltre, se anche quest'anno sia in terza area che in seconda area e in prima ci sarà una pari distribuzione delle partecipazioni agli eventi da parte del personale aderente.

USB e FLP concordano con la presentazione della dichiarazione congiunta sul taglio delle risorse assegnate.

FLP per quanto riguarda l'equa distribuzione delle partecipazioni concorda con la CGIL richiedendo il rispetto del principio.

FLP chiede informazioni sulla quota da riconoscere al supporto amministrativo non essendo indicato nell'informativa.

L'Amministrazione comunica che riconoscerà la quota del 2,5% al supporto amministrativo come già riconosciuto nei precedenti anni e garantirà, come di consueto, la corretta distribuzione delle partecipazioni ai diversi eventi sempre a seguito delle adesioni pervenute dopo diramazione di interpello.

FLP non concorda con la predetta previsione.

RSU concorda con la proposta di avanzare dichiarazione congiunta circa il taglio delle risorse assegnate; richiede il rispetto della pari assegnazione delle partecipazioni agli eventi. La RSU concorda, inoltre, sul riconoscimento della quota del 2,5% al supporto amministrativo.

USB chiede se sarà diramato interpello per le funzioni di supporto.

L'Amministrazione comunica che come da ordine di servizio il funzionario che si occupa del piano di valorizzazione sarà destinatario del 2,5% suddetto; la previsione, peraltro, è stata approvata dalle OO.SS. e dalla RSU con regolamento.



Ministero della Cultura

Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Bari

FLP “non concorda non tanto sulla percentuale ma sul fatto che venga individuata sempre la stessa persona. Il piano di valorizzazione viene approvato ogni anno e pertanto va diramato interpello per individuare il funzionario che svolgerà il supporto amministrativo”

L'Amministrazione ritiene corretto quanto già indicato nel regolamento perchè la scelta della programmazione viene avviata molto tempo prima rispetto alla pubblicazione del protocollo di Intesa a garanzia della varietà dell'offerta del piano stesso.

CGIL riferisce che in altri Istituti Mic (es. DRM, Biblioteca Nazionale e Archivio di Stato), pur non essendoci alcun regolamento, la quota aggiuntiva per il supporto amministrativo va direttamente al funzionario incaricato del Piano di valorizzazione. Concorda, pertanto, con la posizione dell'Amministrazione. CGIL, consapevole che il lavoro di istruttoria non è limitato, chiede di stabilire già in questa sede che le economie risultanti vadano attribuite al supporto amministrativo.

L'Amministrazione auspica che venga implementato il budget assegnato atteso che ci sono ripercussioni sulla programmazione dell'offerta culturale. Conferma l'assegnazione del 2,5% al funzionario responsabile del Piano di valorizzazione ma non concorda con la proposta della CGIL di distribuire la quota di eventuale economia al supporto amministrativo.

USB “contraddice quanto asserito dalla CGIL in quanto in altri istituti per il supporto amministrativo viene regolarmente fatto interpello e non concorda con la diminuzione al 2,5% in quanto il budget rispetto all'anno precedente è diminuito”

CGIL conferma quanto precedentemente dichiarato.

La FLP “chiede la documentazione relativa alla istituzionalizzazione dei compiti amministrativi per i piani di valorizzazione della SABAP BA”

L'Amministrazione riferisce che il regolamento è allegato al precedente verbale di approvazione del Piano di valorizzazione 2023 ma si impegna prontamente a trasmettere quanto richiesto;

Le OO.SS., esclusa la FLP, e la RSU approvano e sottoscrivono il Piano di valorizzazione di sede.

Il presente verbale è sottoscritto attraverso invio di idonea mail.

Per l'Amministrazione

arch. Giovanna Cacudi

dott.ssa Tiziana Paparella

dott.ssa Annalisa Verroca

OO.SS.

Matteo Scagliarini (FP CGIL)

Pasquale Nardone (FLP) firmato come da separata mail

Enzo Città firmato come da separata mail

RSU

Rosanna Dinielli

Gabriella Gorga

Antonio Orlando