



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI PUGLIA

CONTRATTAZIONE DECENTRATA SINDACALE - VERBALE

Il giorno 23 gennaio 2024 alle ore 10.00 in modalità da remoto si sono riunite le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale, convocate con nota prot. 205-P del 22 gennaio 2024, per discutere il seguente ordine del giorno:

- Programmazione dei festivi e orari dei siti;
- Confronto applicativo Europaweb “Agenzia Turni

Sono presenti

Per l'Amministrazione:

FRANCESCO LONGOBARDI, funzionario delegato dal Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, alla Direzione Regionale Musei Puglia

ROSARIA PISCOPO, Responsabile Ufficio Risorse Umane e Relazioni Sindacali

MARINA DIMATTIA, Responsabile Ufficio Promozione e Comunicazione, nonché segretario di tavolo

Per la RSU:

MICHELE TROTTA, SABRINA LOPERFIDO, PIETRO COPANI

Per le OOSS:

MATTEO SCAGLIARINI FP CGIL

SABINO SAVINO - delegazione trattante FP CGIL

TOMMASO GENCHI CISL

PASQUALE NARDONE, FLP MIC

LUCIOMAURO MESSINA, coordinatore regionale UILPA-Mic

ENZO CITTÀ USB

L'Arch. Longobardi dà inizio alla seduta salutando i convenuti in qualità di funzionario delegato dal Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, alla Direzione Regionale Musei Puglia, premettendo che i tempi ravvicinati tra la convocazione del tavolo sindacale odierno e lo svolgimento dello stesso sono stati dettati dalla particolare rilevanza delle tematiche all'ordine del giorno, oggetto per altro di un lungo confronto con i direttori dei siti.

Si prosegue con il primo punto all'ordine del giorno.

L'arch. Longobardi spiega che la riunione in corso di svolgimento è frutto della volontà dell'amministrazione,

in continuità con quanto preannunciato durante l'ultimo incontro con le parti sociali del 2023, di condividere con le sigle sindacali e la RSU, la nuova gestione del personale turnista attraverso l'attivazione della agenda turni e la conseguente programmazione annuale, a cura dei capiservizio, dei turni del personale. L'arch. – aggiunge – che l'agenda turni atterrebbe a quei siti in cui l'orario di lavoro è articolato su turni; sono svincolati dall'agenda, invece, Castel del Monte, Canne della Battaglia e il Parco archeologico di Siponto nei quali è in vigore l'orario disagiato.

L'amministrazione chiarisce, contrariamente alle voci diffuse nei primi giorni del mese di gennaio, che con riferimento ai festivi infrasettimanali, in applicazione della Circolare 207 del 2020, l'interpretazione a cui attenersi è la seguente: qualora per il lavoratore sia stato programmato il raggiungimento di almeno un terzo dei giorni festivi annuali, lo stesso, non in turno in occasione di un festivo infrasettimanale, non è tenuto a prendere un giorno di ferie, ma beneficia di un riposo assimilabile a quanto accade per ogni altro lavoratore non turnista. L'arch. Longobardi prosegue aggiungendo che le giornate di festivo infrasettimanale previste nell'anno 2024 seguiranno, in tutti i siti, l'orario che la sede effettua nella giornata in cui cade il festivo.

Prima di condividere un prospetto riassuntivo dei festivi previsti nell'anno 2024 predisposto dall'amministrazione, la parola passa alle parti sociali.

Il sig. Scagliarini evidenzia che la riunione odierna è stata anche la conseguenza di tre lettere a firma della CGIL tutte volte a chiedere un incontro urgente all'amministrazione per fare chiarezza sul primo festivo infrasettimanale dell'anno, il 6 gennaio 2024, e quindi sulle modalità di giustificazione del personale turnista non in servizio. L'amministrazione, su richiesta della CGIL, assicura che quanto emergerà nella riunione odierna avrà validità retroattiva, da estendere quindi anche al 6 gennaio scorso, provvedendo alla eventuale rettifica su Europaweb qualora il lavoratore non in turno abbia giustificato in modo diverso dal riposo la giornata non lavorata.

La FLP condivide quanto espresso dalla CGIL, chiarendo che il personale in turno che abbia già avuto la programmazione del minimo dei festivi possa godere, per le restanti giornate di festivo infrasettimanale, del riposo previsto.

Dopo ampia discussione, in cui si fa anche chiarezza su alcuni dubbi sollevati dalle parti sociali, l'amministrazione ribadisce che, fermo restando l'obbligo del personale turnista di prestare servizio per un terzo dei festivi (o su base volontaria fino al 50 per cento), in tutti le giornate festive infrasettimanali in cui il dipendente turnista non avrà prestato servizio in quanto ricadenti oltre un terzo (ovvero fino al 50 per cento), sarà riconosciuto il riposo, assimilando la condizione di quel lavoratore a ogni altro collega non turnista. Il caposervizio è tenuto, quindi, a stilare la programmazione annuale di tutti i dipendenti della sede periferica di riferimento, distribuendo i festivi a ciascun lavoratore.

Dopo la condivisione da parte dell'amministrazione di un file Excel riassuntivo delle chiusure festive in tutti i siti afferenti alla DRM e delle variazioni di orario di apertura in alcuni istituti, e considerata la necessità di valutarne attentamente i contenuti, le parti sociali chiedono di riaggiornarsi sul tema nei giorni a seguire. Il nuovo tavolo sindacale è fissato per martedì 30 gennaio p.v. alle ore 10.00.

In attesa della contrattazione, l'amministrazione anticipa che domenica 28 gennaio p.v. saranno chiusi i seguenti siti: il Museo di Gioia del Colle e il Castello di Manfredonia per l'intera giornata, il Parco archeologico di Egnazia e il Castello di Bari per il solo pomeriggio.

Le parti sociali prendono atto.

Il sig. Scagliarini in rappresentanza della CGIL chiede che siano calendarizzati gli altri argomenti oggetto delle note diramate nei giorni scorsi all'indirizzo dell'amministrazione, a cominciare dal monitoraggio e verifica dell'accordo sul conto terzi e conseguente pagamento, argomento sollevato anche dal sig. Enzo Città con riferimento all'intera situazione dei pagamenti, con richiesta già avanzata nei precedenti tavoli decentrati, di trasmissione trimestrale di una tabella riassuntiva.

L'amministrazione assicura che in occasione del tavolo sindacale di verifica dei progetti locali, da fissare subito dopo la data di conclusione degli stessi, prevista il 31 gennaio p.v., saranno inserite all'ordine del giorno anche le altre istanze avanzate dalla CGIL e dalle altre sigle sindacali.

La riunione si chiude alle ore 11.40
Il verbale viene letto e approvato

Bari, 23.01.2024

IL DELEGATO ALLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI PUGLIA
Arch. Francesco Longobardi



LA RSU
LE OO.SS.